

2024 年度

中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

部门决算

2025 年 8 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开。

二、机构设置及部门决算单位构成

部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开。

下设 1 家预算单位，为中共吉林省委金融委员会办公室
(本级)。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,145.05	一、一般公共服务支出	31	1,835.73
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.04	八、社会保障和就业支出	38	136.36
	9		九、卫生健康支出	39	71.79
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	107.98
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,145.09	本年支出合计	57	2,151.87
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	26.01	年末结转和结余	59	19.24
总计	30	2,171.11	总计	60	2,171.11

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,145.09	2,145.05					0.04
201	一般公共服务支出	1,828.96	1,828.91					0.04
20101	人大事务	22.80	22.80					
2010102	一般行政管理事务	22.80	22.80					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,806.16	1,806.11					0.04
2010301	行政运行	1,236.32	1,236.28					0.04
2010302	一般行政管理事务	569.84	569.84					
208	社会保障和就业支出	136.36	136.36					
20805	行政事业单位养老支出	136.36	136.36					
2080501	行政单位离退休	7.72	7.72					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128.64	128.64					
210	卫生健康支出	71.79	71.79					
21011	行政事业单位医疗	71.79	71.79					
2101101	行政单位医疗	71.79	71.79					
221	住房保障支出	107.98	107.98					
22102	住房改革支出	107.98	107.98					
2210201	住房公积金	107.98	107.98					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,151.87	1,559.23	592.64			
201	一般公共服务支出	1,835.73	1,243.10	592.64			
20101	人大事务	22.80		22.80			
2010102	一般行政管理事务	22.80		22.80			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,812.93	1,243.10	569.84			
2010301	行政运行	1,243.10	1,243.10				
2010302	一般行政管理事务	569.84		569.84			
208	社会保障和就业支出	136.36	136.36				
20805	行政事业单位养老支出	136.36	136.36				
2080501	行政单位离退休	7.72	7.72				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128.64	128.64				
210	卫生健康支出	71.79	71.79				
21011	行政事业单位医疗	71.79	71.79				
2101101	行政单位医疗	71.79	71.79				
221	住房保障支出	107.98	107.98				
22102	住房改革支出	107.98	107.98				
2210201	住房公积金	107.98	107.98				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算表

公开04表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,145.05	一、一般公共服务支出	33	1,835.73	1,835.73		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	136.36	136.36		
	9		九、卫生健康支出	41	71.79	71.79		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	107.98	107.98		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,145.05	本年支出合计	59	2,151.87	2,151.87		
年初财政拨款结转和结余	28	26.01	年末财政拨款结转和结余	60	19.19	19.19		
一般公共预算财政拨款	29	26.01		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,171.06	总计	64	2,171.06	2,171.06		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

科目代码	科目名称	合计	本年支出			项目支出
			小计	基本支出	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
	合计	2,151.87	1,559.23	1,333.86	225.37	592.64
201	一般公共服务支出	1,835.73	1,243.10	1,017.73	225.37	592.64
20101	人大事务	22.80				22.80
2010102	一般行政管理事务	22.80				22.80
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,812.93	1,243.10	1,017.73	225.37	569.84
2010301	行政运行	1,243.10	1,243.10	1,017.73	225.37	
2010302	一般行政管理事务	569.84				569.84
208	社会保障和就业支出	136.36	136.36	136.36		
20805	行政事业单位养老支出	136.36	136.36	136.36		
2080501	行政单位离退休	7.72	7.72	7.72		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128.64	128.64	128.64		
210	卫生健康支出	71.79	71.79	71.79		
21011	行政事业单位医疗	71.79	71.79	71.79		
2101101	行政单位医疗	71.79	71.79	71.79		
221	住房保障支出	107.98	107.98	107.98		
22102	住房改革支出	107.98	107.98	107.98		
2210201	住房公积金	107.98	107.98	107.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,325.70	302	商品和服务支出	217.06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	340.72	30201	办公费	12.47	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	220.54	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	370.13	30203	咨询费		310	资本性支出	8.31
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	1.78	31002	办公设备购置	8.31
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	128.64	30206	电费	11.56	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	4.73	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	49.82	30208	取暖费	8.26	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	19.51	30209	物业管理费	42.97	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	17.07	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	117.61	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	8.28	30213	维修（护）费	11.70	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	53.38	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8.16	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7.72	30217	公务接待费	0.38	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2.26	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	13.46	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.11	30229	福利费	32.50	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.18	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	65.64	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.33	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.18			
	人员经费合计	1,333.86		公用经费合计				225.37

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

科目代码	项目 科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3	4	5
	合计					

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	本年支出		
		合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：中共吉林省委金融委员会办公室（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费				合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11.13		9.18		9.18	1.95	9.56		9.18		9.18	0.38

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称		地方金融监管经费				
实施单位		中共吉林省委金融稳定委员会办公室（本级）				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	年度资金总额	106.8	106.8	106.8	100	
	当年财政拨款	106.8	106.8	106.8	100	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过现场检查和培训等方式，提升对“7+4”金融、典当机构的监管能力。			2024年度通过现场检查和培训等方式，提升对“7+4”金融、典当机构的监管能力。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经费成本指标	小额贷款公司培训人均成本	≤400元	120元	按照厉行节约的要求，培训成本有所降低
			融资租赁行业从业培训人均成本	≤400元	206.2元	按照厉行节约的要求，培训成本有所降低
	产出指标	数量指标	融资租赁行业从业培训人数	≥240人	142人	长培训费及场地租赁影响培训人数240人的培训，是符合重新规划培训事项
			检查交易所场所数	≥8家	9家	
			典当行现场检查数	≥26家	43家	2024年度计划培训18家典当行，因业务结构调整报告暂缓整改，因此参加培训的典当行数量增加
			防范和打击非法集资案件次数	≤2次	2次	
			开展信用互助的农民专业合作社风险排查家数	≥25家	25家	
			融资租赁监管业务培训时间	≤5月	8月	因机构改革，合规性审查、分类评级等工作能继续由日常培训涵盖，2025年调整培训时间，典当行业安排
	时效指标	典当行现场检查工作完成时限	≤11月	9月		
		开展信用互助的农民专业合作社风险排查完成时限	≤11月	11月		
		非法集资案件完成时限	≤7月	6月		
		检查交易所场所时限	≤8月	9月		
		检查小贷公司时限	≤10月	10月		
	效果指标	经济效果指标	小贷公司当年累计发放贷款额度	≥80亿元	159.4亿元	2024年度通过优化服务，扩大业务范围，进一步提高了整体贷款额度
			全省典当行典当金额	≥16亿元	27亿元	1.通过部分部分典当行重新开展业务。2.部分典当行通过优化服务，扩大业务范围和提高典当效率，从而进一步提升了行业整体效率。
			融资租赁在保余额	≥900亿元	1449亿元	2024年度存在新设担保公司和部分重新开展业务的担保公司，因此保余额增加
	满意度指标	服务对象满意度指标	融资租赁行业从业人员培训满意度	≥95%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		机关人员工资				
实施单位		中共吉林省委金融委员会办公室（本级）				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	
	年度资金总额	58	58	58	100	
	当年财政拨款	58	58	58	100	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		按序时进度，为人员发放工资、缴纳五险一金，有效保障了人员的基本权益。			2024年度完成人员发放工资、缴纳五险一金，有效保障了人员的基本权益。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	人员工资发放人次	≤5人	5人	
		质量指标	工资发放准确率	=100%	100%	
		时效指标	每月人员工资发放时间	≤10日	10日	
	效益指标	社会效益指标	增加社会稳定就业岗位	=5个	5个	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人员人员对项目的满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表 (2025年度)							
项目名称		金融服务经费					
实施单位		中共吉林省委金融委员会办公室（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度资金总额	51	51	51	100		
	当年财政拨款	51	51	51	100		
	上年结转资金	0	0	0	0		
	其他资金	0	0	0	0		
年度总体目标		预期目标			实际完成情况		
		通过召开银企对接会、拟上市培训，进一步降低民营企业融资成本，提升经营主体金融服务获得感，实现更多企业上市融资。			2024年度通过召开银企对接会、拟上市培训，进一步降低民营企业融资成本，提升经营主体金融服务获得感，实现更多企业上市融资。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	银企对接会人均成本	≤400元	0元	联合办单位承担费用	
			拟上市企业培训人均成本	≤400元	137.96元	按照厉行节约要求，降低人均培训费用。	
	产出指标	数量指标	融资对接活动次数	≥6次	6次		
			质量指标	银企对接会参会率	≥95%	100%	
		时效指标	拟上市企业培训参会率	≥95%	97.46%		
			银企对接会活动完成时限	≤6月份	5月份		
	效益指标	经济效益指标	拟上市培训完成时限	≤6月份	5月份		
			小微企业贷款增速	≥12%	14.3%		
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会效益指标	推荐项目（企业）对接金额	≥100亿元	448.63亿元	为解决企业融资难问题，扩大了对接企业数量，因此对接金额增加
			银企对接会人员满意度	≥95%	100%		
		拟上市企业培训人员满意度	≥95%	97.46%			

项目支出绩效自评表						
项目名称		综合事务经费				
实施单位		中共吉林省委金融委员会办公室（本级）				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	年度资金总额	297.2	297.2	293.19	98.65	
	当年财政拨款	297.2	297.2	293.19	98.65	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		完成专项资金审核、万得资讯咨询服务和金融系统干部培训，保障机关规范高效运转。			2024年完成专项资金审核、万得资讯咨询服务和金融系统干部培训，保障机关规范高效运转。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	金融系统干部培训人均成本	≤550元	416元	
		产出指标	数量指标	法律意见书	≥8份	25份
	金融系统干部培训人数			≥50人	102人	2024年机构改革，我单位培训范围扩大，所以人数较计划增多
	时效指标		专项资金审核完成时限	≥6月	6月	
			金融系统干部培训完成时限	≤6月	5月	
		万得咨询签订合同时限	≤6月	5月		
	效益指标	社会效益指标	吉林金融网点存量	≥4000万次	4594万次	
			满意度指标	服务对象满意度指标	万得咨询使用人员满意度	≥95%
	法律咨询服务质量满意度	≥95%			100%	
	金融系统干部培训满意度	≥95%			100%	

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 2171.11 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 156.29 万元，下降 6.7%。主要原因：按照厉行节约的要求，减少基本费用支出。



二、收入决算情况说明

本年收入合计 2145.09 万元，其中：财政拨款收入 2145.05 万元，比上年减少 98.47 万元，下降 4.4%，主要是 2024 年度核减基本支出标准；其他收入 0.04 万元，比上年减少 0.18 万元，下降 81.8%，主要是利息收入减少。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 2151.87 万元，其中：基本支出 1559.23 万元，比上年减少 155.94 万元，下降 9.1%，主要是按照厉行节约的要求，减少基本费用支出；项目支出 592.64 万元，比上年增加 8.06 万元，增长 1.4%，主要是 2024 年新增防范处置地方金融风险项目。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 2171.06 万元，与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各减少 154.7 万元，降低 6.7%。主要原因:按照厉行节约的要求，减少基本费用支出。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

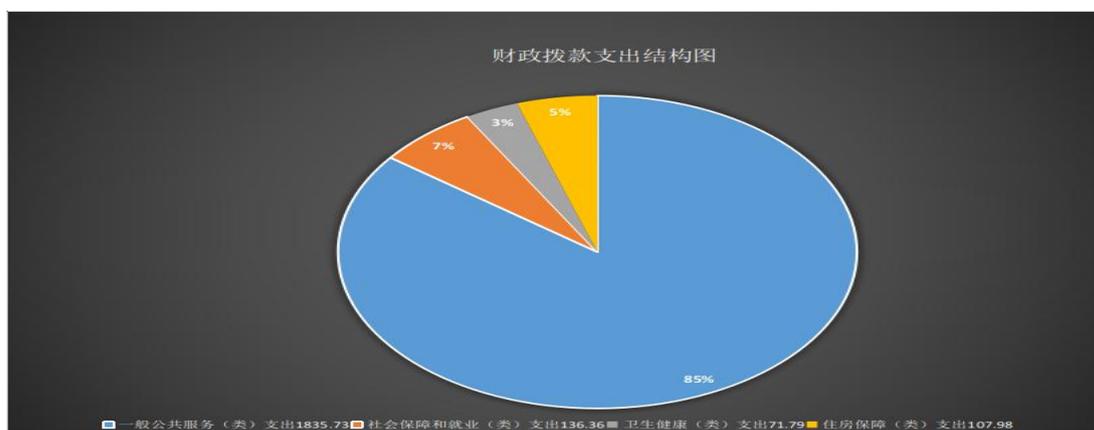
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2151.87 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 147.88 万元，降低 6.4%。主要原因：2024 年度核减基本支出标准。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2151.87 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1835.73 万元，占 85.3%；社会保障和就业（类）支出 136.36 万元，占 6.3%；卫生健康（类）支出 71.79 万元，占 3.3%；住房保障（类）支出 107.98 万元，占 5%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2024.64 万元，支出决算为 2151.87 万元，完成年初预算的 106.3%。其中：

1.一般公共服务（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 22.8 万元，支出决算为 22.8 万元，完成年初预算的 100%。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 1099.3 万元，支出决算为 1243.1 万元，完成年初预算的 113.1%。决算数大于预算数的主要原因是年度执行中追加人员经费、绩效奖金和未休假补助等。

3.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 576.28 万元，支出决算为 569.84 万元，完成年初预算的 98.9%。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休支出（项）。年初预算为 7.74 万元，支出决算为 7.72 万元，完成年初预算的 99.7%。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 128.64 万元，支出决算为 128.64 万元，完成年初预算的 100%。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单

位医疗（项）。年初预算为 76.85 万元，支出决算为 71.79 万元，完成年初预算的 93.4%。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 113.02 万元，支出决算为 107.98 万元，完成年初预算的 95.5%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1559.23 万元，其中：

人员经费 1333.86 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 225.37 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品

和服务支出、房屋建筑物购建、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
无此类情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
无此类情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 11.13 万元，支出决算为 9.56 万元，完成预算的 85.9%；较 2023 年度减少 1.15 万元，下降 10.7%，主要原因是 2024 年度减少了因公出国（境）费和招待费支出。决算数小于预算数的主要原因是招待费支出决算数小于预算数。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.2024 年无因公出国（境）团组和人数。

2.公务用车购置及运行费预算为 9.18 万元，支出决算为 9.18 万元，完成预算的 100%；支出数与上年一致。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 3 辆,公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 9.18 万元，主要是公车运行维护、保险、加油等费用。

3.公务接待费预算为 1.95 万元，支出决算为 0.38 万元，完成预算的 19.5%；较 2023 年度减少 0.06 万元，下降 13.6%，主要原因是省财政厅缩减公务接待核定标准。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，减少不必要的接待活动。其中：外事接待费支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 0.38 万元。主要用于接待云南、大连、深圳、海南等金融局来访。全年共接待国内来访团组 5 个、来宾 22 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目三个，二级项目四个，共涉及资金 513 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。绩效自评率为 100%。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 513 万元。从评价情况来看，我办整体支出绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划，符合部门“三定”方案确定的职责，符合部门制定的中长期实施规划，符合客观实际，并能在一定期限内如期实现，全面完整、清晰明了。

（二）项目绩效自评结果

1.金融综合事务管理项目绩效自评情况：根据年初设定

的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 297.2 万元，执行数为 293.19 万元，完成预算的 98.65%。项目绩效目标完成情况有效保证机关正常运转。发现的主要问题及原因：执行进度缓慢。下一步改进措施：加快预算执行完成率。

2.金融服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 51 万元，执行数为 51 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况通过开展多层次、多维度银企对接、项目推荐等活动，提升了中小微企业融资服务获得感。

3.地方金融监管项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.2 分。项目全年预算数为 106.8 万元，执行数为 106.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况通过现场检查、风险排查等方式，进一步提升“7+4”地方金融业态监管能力。

（三）部门评价结果

按照《吉林省项目支出绩效评价管理暂行办法》（吉财绩〔2020〕711号）中“部门评价原则上以五年为周期，实现部门评价全覆盖”的要求，我部门已于 2021 年对所有项目开展过部门评价，故 2024 年未开展部门绩效评价工作。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024 年度机关运行经费支出 225.37 万元，较 2023 年度减少 73.45 万元，降低 24.6%，主要是按照厉行节约的要求，减少办公费、差旅费和维修维护等费用支出。

（二）政府采购支出情况说明

无此类情况。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，中共吉林省委金融委员会办公室共有车辆 3 辆，其中，主要负责人用车 1 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**上级补助收入**：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**附属单位上缴收入**：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金
额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转

到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。